Personuppgiftsansvariges Instruktion för Behandling av Personuppgifter

Utöver vad som redan framgår av Personuppgiftsbiträdesavtalet ska Personuppgiftsbiträdet även följa nedanstående Instruktion:

|  |
| --- |
| **1. Ändamål, föremålet och arten** |
| Biträdet behandlar personuppgifter i syfte att tillhandahålla plats gällande beslut enligt SoL/LSS, där personuppgiftsansvarig inte har resurser att själv verkställa beslutet. |
| **2. Behandlingen omfattar följande typer av Personuppgifter** |
| * Information om brukare: Namn, personnummer, uppgifter om familjerelationer, personliga förhållanden, hälsa, adress, e-postadress, telefonnummer * Information om anställd: Namn, e-postadress, telefonnummer |
| **3. Behandlingen omfattar kategorier av Registrerade** |
| * Anställda * Konsulter * Patienter/brukare * Vårdnadshavare * Ställföreträdare/fullmaktshavare/anhörig/närstående |
| **4. Ange särskilda hanteringskrav vad gäller Behandling av Personuppgifter som utförs av Personuppgiftsbiträdet/biträdena** |
| * Samtliga handlingar gällande brukaren ska överlämnas till personuppgiftsansvarig när gallringsskyldigheten inträder 2 år efter sista anteckningen. * Personuppgifter ska gallras efter 2 år efter sista anteckningen. * Personuppgiftsbiträdets anställda som behandlar personuppgifter å Värnamo kommuns vägnar åtar sig att iaktta konfidentialitet. |
| **5. Ange särskilda tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder vad gäller Behandling av Personuppgifter som utförs av Personuppgiftsbiträdet/biträdena** |
| Inga särskilda skyddsåtgärder utöver vad som gäller av huvudavtalet. |
| **6. Ange särskilda krav på Loggning vad gäller Behandling av Personuppgifter samt vilka som ska ha tillgång till dem** |
| Personuppgiftsbiträdet ska kontinuerligt logga åtkomst till personuppgifterna. Loggar får gallras först 5 år efter loggningstillfället. Loggar ska omfattas av erforderliga skyddsåtgärder, i enlighet med Dataskyddslagstiftningen. |
| **7. Lokalisering och överföring av Personuppgifter till Tredje land** |
| Biträdet får inte överföra uppgifter till ett tredje land utan medgivande och instruktioner av personuppgiftsansvarig. |
| **8. Övriga Instruktioner angående Behandling av Personuppgifter som utförs av biträdet/biträdena** |
| PUB-avtalets punkt 18.1 kompletteras med följande:   * Personuppgiftsbiträdet ska lämna ut loggarna till den personuppgiftsansvarige i xml-format om detta PUB-avtal upphör att gälla. |

## Versionshantering

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Förändringar | Ansvarig |
| 1 | 2018-12-18 | Koncerngemensamt PUB-avtal (SKL, Kommentus och Inera) | MN, PR, FL, MC, UL, HA, AO |
| 1.2 | 2019-10-25 | Borttag av ’Mall för förteckning över Underbiträden vid PUB-avtalets ingående | PR |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |