












Upphandlande organisation

Lerums kommun
Klara Santonen

Upphandling

Skyddat boende
21/41
Publicerad 2022-01-17 08:34
Sista anbudsdag: 2022-02-21 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

5. Avtalsvillkor

5.1 Avtalsomfattning



AVTAL AVSEENDE SKYDDAT BOENDE

Avtal har tecknats mellan

Parter

Lerums kommun ("kommunen")

Namn ("leverantören")

Org. nr: 212000-1447

Org. nr:

443 80 Lerum

Adress:

Parterna har nedanstående dag ingått detta avtal om leverans av boendeplatser till Lerums Kommun.

Om det i avtalshandlingarna förekommer motstridiga uppgifter gäller avtalshandlingarna i nämnd ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till avtalet som godkänts av båda parter och som inte väsentligen skiljer sig från avtalet och det övriga förfrågningsunderlaget
2. Avtalet
3. Leverantörens anbud
4. Frågor och svar
5. Förfrågningsunderlag i övrigt

5.2 Avtalstid



Avtalet gäller 2022-04-01 - 2026-03-31 om avtalet inte sägs upp i enlighet med följande.

Efter att 2 års avtalstid har avlöp (det vill säga efter 2024-03-31) kan avtalet sägas upp att gälla när som helst. Kommunen har ensidig rätt att säga upp avtalet, sådan rätt tillkommer inte entreprenören/leverantören. Vid sådan uppsägning ska kommunen tillämpa en uppsägningstid om 6 månader. Uppsägning ska meddelas leverantören skriftligen för att vara giltig.

För det fall uppsägning enligt ovan inte sker och om maximal avtalstid har uppnåtts upphör avtalet automatiskt att gälla utan föregående uppsägning.

5.3 Omfattning



Avtalet omfattar uppdrag inom nedan områden:

- 1) Låg säkerhet
- 2) Hög säkerhet

Avtalet innehåller inga garantier avseende volym.

5.4 Avropssätt



Inom varje avtalsområde finns flera leverantörer kontrakterade. I varje enskilt fall tar UM ställning till vilket avtalsområde som är aktuellt för de behov som finns i det enskilda fallet och gör en förfrågan.

Utifrån den enskildes specifika behov och önskemål görs ett urval bland leverantörerna inom avtalsområde.

Placeringar kommer att ske enligt följande:

- Genom att Lerum kommun, efter det att urval skett, vänder sig till den/de leverantör/leverantörer som har valts ut per telefon.

Vilken svarstid som anges vid placeringsförfrågan bestäms i varje enskilt fall och kan variera. När tidsfristen för att svara på förfrågan har gått ut ska UM göra en bedömning av vilket eller vilka skyddade boenden som bäst kan tillgodose den enskildes behov och kontakta aktuell leverantör för vidare och mer detaljerad information.

Den enskildes behov är avgörande i valet av skyddat boende, och för vilken leverantör som tilldelas uppdraget. Om fler än ett skyddat boende bedöms kunna tillgodose den enskildes behov ska den leverantör som kan tillgodose behovet till lägst pris tilldelas uppdraget. Målet är att placeringen ska göras i det skyddade boende som kan tillgodose den enskildas behov till lägsta totalkostnad. Vad som är lägst pris, vid en enskild placering, avgörs utifrån avtalets priser.

Som stöd för urval av leverantörer inom respektive anbudsområde har UM tillgång till den information som anbudsgivaren lämnar i dokumenten "Information om verksamheten" för varje anbudsområde.

5.5 Placeringsavtal och villkor vid placering



Beslut om placering och uppdrag till leverantören samt vad denne ska ansvara för åvilar UM. Inskrivning och utskrivning sker i samråd med UM. Leverantören ska omgående meddela ansvarig kontaktperson hos UM om den enskildes vårdbehov förändras i sådan grad att omprövning av placeringsbeslutet är aktuellt.

Ett placeringsavtal upprättat av UM tecknas i samband med placering.

Placeringsavtalet upphör att gälla vid placeringstidens slut utan föregående uppsägning.

Placeringsavtalet kan förlängas om parterna skriftligen träffar överenskommelse härom. Placeringsavtalet kan av vardera part sägas upp i förtid med sju (7) dagars uppsägningstid. UM äger rätt att vid sammanbrott, avgöra om placeringen ska avbrytas i förtid eller om avtalstiden ska fullföljas. UM äger rätt att omedelbart, utan föregående uppsägning, avbryta placeringen om det föreligger allvarliga missförhållanden vid det skyddade boendet och det finns påtaglig risk att insatsen inte kan genomföras eller vistelsen kan vara till skada för den enskilde.

Innehållet i ett placeringsavtal får komplettera men inte avvika från ramavtalets villkor. Om ett placeringsavtalsvillkor, till nackdel för UM, avviker från motsvarande villkor enligt leverantörens anbud i ramavtalsupphandlingen, ska placeringsavtalet i stället för sådana villkor anses innefatta motsvarande villkor i leverantörens anbud i ramavtalsupphandlingen.

Eventuella förändringar i aktuell placering som kan påverka leverantörens kostnad för placeringen och som leverantören vill ha ersatta av UM måste godkännas av UM innan dessa genomförs.

5.6 Uppstartsmöte



Vid tecknande av detta avtal ska kommunen och leverantörens kundansvariga, samt eventuellt andra representanter från leverantören ha ett uppstartsmöte.

Kommunen är sammankallande till detta möte och bestämmer i samråd med leverantörens kundansvariga tid, och plats.

Uppstartsmötet ska hållas inom två (2) veckor från det tillfälle som parterna undertecknat detta avtal, om kommunen inte anger något annat.

5.7 Utbyte av personal



När personalförändringar sker i dedikerad personalstab ska leverantören underrätta kommunen om dessa förändringar i god tid. Den personal som leverantören istället blir erbjuden ska ha likvärdig kompetens och erfarenhet.

5.8 Ersättning



Pris enligt anbud.

Priser är angivna i SEK exkl. mervärdesskatt.

Expeditionsavgifter, faktureringsavgifter eller liknande avgifter godkänns ej.

5.9 Prisjustering



Priser i ramavtalet ska vara fasta under de första 12 månaderna och får därefter på parts begäran justeras en gång per år med den årliga förändringen av omsorgsprisindex (OPI) Prisjusteringen får vara maximalt 90 % av index. Finns definitivt index publicerat vid prisjusteringen ska detta användas. Annars används det preliminära indexet.

Begäran om prisjustering ska vara Kommunen tillhanda senast sex veckor innan nya priser ska träda i kraft. Prisändring får tillämpas tidigast vid närmast därefter följande kalendermånadsskifte. Om detta ej sker gäller det avtalade priset ytterligare ett år.

Om avtalat index upphör under avtalstiden förbehåller sig Kommunen rätten att ersätta detta med annat likvärdigt index.

Priserna i placeringsavtalet är fasta under placeringsavtalets giltighetstid. Anpassning till eventuell genomförd prisjustering görs i samband med förlängning av placeringsavtal eller då nytt placeringsavtal tecknas.

Prisjustering kommer ej ske retroaktivt.

5.10 Leverantörens åtagande

5.10.1 Uppföljning

Leverantören ska medverka vid planering/uppföljning m.m. avseende såväl enskilda insatser som avtalet i helhet i den mån kommunen önskar.

5.10.2 Underleverantörer

Leverantören får inte utan kommunens skriftliga medgivande under avtalstiden anlita annan underleverantör än de/den som angetts som underleverantörer i leverantörens anbud. Sådant byte prövas av kommunen i varje fall och byte kan bara tillåtas om det inte innebär en väsentlig förändring av det upphandlade kontraktet. Leverantören ansvarar för att eventuella underleverantörer uppfyller samma krav som ställs på leverantören.

5.10.3 Miljökrav

Leverantören ska sträva efter att minska sin förbrukning av naturens resurser.

Farliga ämnen ska behandlas på ett säkert sätt både för människan och för naturen.

Leverantören ska ha miljömål inom de områden där organisationen har sin huvudsakliga miljöpåverkan. Miljömålen ska leda till ständig förbättring och det ska finnas en handlingsplan för att nå målen. Handlingsplanen ska följas upp minst en gång per år inom leverantörens organisation. Leverantören ska årligen, när kommunen efterfrågar det, skicka in miljömål och handlingsplan tillsammans med en redogörelse för hur miljöarbetet drivs framåt.

Om detta avtal innebär transporter ska dessa ske på bästa sätt för miljön.

Leverantören ska känna till och följa Lerums kommuns miljöpolicy i tillämpliga delar.

För vidare information se <http://lerum.se/Vision2025/Sa-arbetar-vi/>.

5.10.4 Etik

Lerums kommun har ställt sig bakom den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män - CEMR-deklARATIONEN. Det innebär att Lerums kommun arbetar för att undanröja bristande jämställdhet mellan kvinnor och män, både sett ur ett arbetsgivarperspektiv samt ur ett medborgar- och brukarperspektiv.

Övergripande handlar det om att kvinnor och män samt flickor och pojkar ska ha samma möjlighet att forma samhället och sina egna liv.

Kommunen eftersträvar bland annat en jämn könsfördelning på arbetsplatsen och förutsätter att kommunens leverantörer i sin verksamhet arbetar likadant, samt att leverantören, i de fall då leverantören har kontakt med kommunens medborgare, ger medborgarna en likvärdig service, oavsett kön.

När leverantörer utför uppdrag åt Lerums kommun ska leverantörerna/entreprenörerna arbeta utifrån denna grundsyn och ge kvinnor och män lika förutsättningar. För det arbetet krävs att leverantören/entreprenören har goda kunskaper om jämställdhet och genus.

Leverantören ska följa gällande lagstiftning vad gäller jämställdhet och antidiskriminering.

Leverantören ska följa FN:s barnkonvention vad gäller barns arbete, ILO:s kärnkonventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet samt den lagstiftning gällande arbetsrätt, arbetsmiljörätt och socialförsäkringsrätt som är tillämplig i tillverkningslandet eller det land där tjänsten utförs.

5.11 Tillfälligt beställningsstopp



Vid konstaterade brister i uppfyllelse av krav och villkor i detta kontrakt eller vid misstanke om brister i uppfyllelse av krav och villkor i detta kontrakt har Kommunen rätt att införa ett tillfälligt beställningsstopp för beställningar hos leverantören. Under hela den tid den aktuella frågan är föremål för utredning och prövning har Kommunen således möjlighet att använda tillfälligt beställningsstopp. Detta innebär att det tillfälliga beställningsstoppet kan pågå så länge som Kommunen anser att bristen eller misstanken om bristen kvarstår. Beställningsstoppet innebär att Kommunen har rätt att köpa sitt behov av dessa varor eller tjänster från annan leverantör. Leverantören har inte rätt till ersättning för uteblivna intäkter eller andra kostnader på grund av tillfälligt beställningsstopp. Detta innebär till exempel att leverantören inte har rätt till ersättning även om leverantören anser att misstanken varit obefogad.

Det tillfälliga beställningsstoppet hävs när Leverantören undanröjt den konstaterade bristen eller utredning om misstanke avslutas.

Exempel på när tillfälligt beställningsstopp kan användas:

Kommunen får information från interna beställare och allmänhet att leverantör B inte utför den aktuella tjänsten i enlighet med avtalade villkor. Efter kontakt med leverantör B konstaterar kommunen att misstanke om brister i uppfyllelse av krav och villkor i kontraktet kvarstår och kräver vidare utredning och prövning. I detta läge inför Kommunen tillfälligt beställningsstopp för beställningar hos leverantören och påbörjar utredningen. Under utredningen framkommer att leverantören vid upprepade tillfällen brustit i någon förpliktelse enligt kontraktet. Dessa upprepade brister ger Kommunen en rätt att med omedelbar verkan häva kontraktet om leverantör B inte vidtar rättelse inom 30 dagar. Kommunen kräver skriftligen rättelse av leverantör B med anledning av bristerna. Efter 20 dagar presenterar leverantör B en tidsatt handlingsplan för att komma till rätt med bristerna. Kommunen bedömer handlingsplanen som trovärdig och genomförbar. Då rättelse av bristerna skett inom 30 dagar finns ingen grund att häva kontraktet enligt 6.6.16 Hävning. Efter leverantör B rättelse hävs det tillfälliga beställningsstoppet.

5.12 Fakturering



Förfalldatum ska tydligt framgå på fakturan. Faktura ska utformas efter beställarens önskemål.

Godkänd faktura betalas 30 dagar netto efter ankomstdatum om leveransen är mottagen och godkänd.

Specificerade kostnader (moms netto och fakturans belopp brutto) ska framgå av fakturan.

Fakturanummer alternativt OCR-nummer ska tydligt framgå av fakturan.

På fakturan ska alltid anges fakturaadress, leveransadress, referensID (*t.ex. abcdef1234*) och ordernummer (*t.ex. LER1234567*) i fakturahuvudet.

Fakturerings-, expeditons- eller annan administrativ avgift betalas inte.

Vid dröjsmål med betalningen utgår ersättning i enlighet med räntelagen (1975:635) och lagen (1981:739) om ersättning för inkassokostnader med mera.

Kommunen förbehåller sig rätten att använda elektronisk fakturering med det fakturainnehåll som kommunen efterfrågar. Begäran om elektronisk fakturering ska efterkommas.

5.13 Förändringshantering



5.13.1 Ändring av uppdraget



Kommunen har rätt att begära förändring av uppdragets innehåll och omfattning i den mån det inte innebär en väsentlig förändring av förfrågningsunderlaget. Sådan förändring ska godkännas av

leverantören.

Respektive part har med anledning av sådan ändring rätt att begära justerade ekonomiska villkor. Är ändring och påföljande justering inte inskrivna i avtalet, ska prisjustering ske genom särskild förhandling. Prisjusteringens omfattning ska i sådant fall baseras på de principer och storleksordningar som redan finns införda i avtalet.

Anser part att det finns behov av att ändra uppdragets omfattning, bör detta snarast meddelas den andre parten. Ändring av uppdragets omfattning får endast ske efter särskild överenskommelse mellan parterna och då den inte innebär en väsentlig förändring. Sådan överenskommelse ska vara skriftlig.

5.13.2 Överlåtelse av avtal



Leverantören får inte överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter eller skyldigheter, inklusive rätten att mottaga betalning, enligt detta avtal utan kommunens skriftliga medgivande.

5.14 Informationsskyldighet



Parterna förbinder sig att informera varandra om sådana förändringar som kan påverka leveransen enligt detta avtal. Informationsplikt enligt ovan föreligger dels då part genomför större förändringar i sin verksamhet, dels då större negativa ekonomiska förändringar skett eller kommer att ske hos leverantören.

5.15 Personuppgifter



Leverantören ansvarar för att de personuppgifter som hanteras och behandlas i full överensstämmelse med personuppgiftslagen. Mellan Kommunen, i egenskap av personuppgiftsansvarig, och Leverantören, i egenskap av personuppgiftsbiträde, ska ett biträdesavtal ingås före det att Leverantörenstjänsteleveranser påbörjas.

5.16 Ansvar



5.16.1 Skadestånd



Leverantören ansvarar för skada som orsakats beställaren, eller tredje man gentemot vilken beställaren kan bli skadeståndsskyldig, genom fel, försummelse, grov vårdslöshet eller uppsåt av leverantören eller leverantörens underleverantör.

Vid fel och försummelse är skadeståndet begränsat till direkt skadestånd och till det belopp ansvarsförsäkringen enligt punkt 5.15.2 är på. Begränsningarna äger dock inte tillämpning för ansvar vid skada orsakad av grov vårdslöshet eller uppsåt.

Vid hävning av avtalet på grund av väsentligt avtalsbrott från leverantörens sida har beställaren rätt till skadestånd.

Beställarens krav på skadestånd skall skriftligen meddelas leverantören utan dröjsmål från det att beställaren fått kännedom om de omständigheter som ger upphov till kravet, dock senast inom tolv månader efter avtalstidens slut.

Om beställaren är berättigad till vite av leverantören inskränker inte det rätten att få skadestånd för de kostnader som utförandet av tjänsten har orsakat.

5.16.2 Försäkringar



Det åvilar leverantören att vid avtalstecknande och under avtalstiden vidmakthålla erforderliga företags och ansvarsförsäkringar. Försäkringarna ska täcka eventuella skadeståndsanspråk som

orsakats av leverantör eller personal hos leverantör. Försäkringen skall även täcka skada eller förlust av tredje mans egendom, vilken uppstått genom leverantörens oaktsamhet, försummelse eller underlåtenhet.

På anmodan skall leverantören tillställa kommunens bevis om försäkringsskydd. Underlåter leverantören detta åger kommunen på leverantörens bekostnad själv teckna sådan försäkring.

Kommunen ska inte under några förutsättningar ansvara för leverantörens självrisk eller dylik kostnad. För det fall en skadelidande riktar anspråk, vilket har sin grund i handling utförd av till leverantören tillhörig personal, mot kommunen ska leverantören ersätta kommunen för kommunens eventuella självrisk.

5.16.3 Ansvarsbegränsning



Part är inte ansvarig för underlåtenhet eller bristande uppfyllelse av förpliktelse enligt avtalet om underlåtenheten eller bristen orsakats av myndighets ingripande, strejk (såväl avtalsenlig som avtalsstridig), lockout, blockad, omfattande brand eller översvämning, allvarlig olyckshändelse eller annan liknande omständighet utanför parts kontroll och som part inte skäligen borde ha räknat med och vars följder part inte heller skäligen kunnat undvika eller övervinna.

Förbehållet i fråga om strejk, lockout och blockad gäller inte om part själv vidtar sådan konfliktåtgärd.

Finner part, att denne inte kan fullgöra sina skyldigheter på grund av omständighet enligt ovan, ska part snarast skriftligen meddela motparten härom.

5.17 Brister och viten



Leverantören förbinder sig att rätta fel och brister i utförande av uppdraget som avviker mot vad som kravställt inom 10 dagar. Kommunen har rätt till vite om leverantören inte rättar till fel och brister inom angiven tid. Vite utgår med 5000 kr per vecka som felet eller bristen förblir icke åtgärdad.

Beställaren har rätt att erhålla vite genom avräkning på kommande faktura. Avvikelse som innebär att beställaren ges upprepade rätt till vite ska anses utgöra väsentligt avtalsbrott och innebära rätt för Lerums kommun att häva avtalet.

Vite är inte aktuellt då det är klart att orsaken till avvikelsen ligger utanför Leverantörens kontroll.

5.18 Hävning



Kommunen har rätt att med omedelbar verkan, utan föregående meddelande, häva avtalet helt eller delvis om leverantören eller dess underleverantörer bryter mot 13 kap 1-2 §§ lagen om offentlig upphandling. Part är också berättigad att häva avtal då andra parten vid upprepade tillfällen brutit mot sina förpliktelser och inte vidtagit rättelse. Sådant avtalsbrott, som medför avtalets förtida upphörande, ger den hävande parten rätt till skadestånd för den skada som part har åsamkats. I fall av grov vårdslöshet eller brottslighet från motparts sida åger part rätt att häva avtalet med omedelbar verkan.

5.19 Force majeure



Endast inträffad händelse helt utanför parts kontroll och möjlighet att styra kan åberopas som Force majeure händelse. Om sådan händelse inträffar ska parterna dock göra allt som är möjligt för att nedbringa skadeeffekterna. Till händelser utanför parts kontroll ska inte räknas strejk, blockad, lockout eller annan arbetskonflikt som beror av att part inte följer på marknaden gängse tillämpade regler och principer.

Part ska visa att konflikt som nyss sagts inte beror på parten.

5.20 Tvist



Tvist med anledning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol vid kommunens hemort med tillämpning av svensk rätt, om inte parterna enas om annat.

5.21 Underskrift



Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna har tagit var sitt.

För kommunen

Underskrift

Namnförtydligande, befattning

Plats för undertecknande, datum

För leverantören

Underskrift

Namnförtydligande, befattning

Plats för undertecknande, datum